

# PROCES-VERBAL

## Conseil Municipal

### Séance du 3 septembre 2020

Convoqués : LE FAUCHEUR Laurent – LE MOAL Brigitte – SÉHAN Alain – ROUAULT Anne-Marie – GAUVAIN Michaël – LEFEBVRE Nathalie – TATON Bruno – DELVO SALAUN Rozenn – THOMAS Gwénaél – TACQUET Marie-Blanche – MORICE Christian – LE HEGARAT Valérie – MORICE Gildas – SEVRET Chrystel – VINCENT Louis – ILLIEN Anne-Yvette – LE GARFF-TRUHAUD Francette – CORLAY Gérald – MARTIN Marie-Christine.  
Absent : THOMAS Gwénaél (pouvoir à VINCENT Louis)

Secrétaire : LE HEGARAT Valérie

Le procès-verbal du 9 juillet 2020 est adopté.

#### 1/ Commissions internes à Leff Armor communauté - désignation des membres délégués

Suite au renouvellement des élections municipales et intercommunales, il convient de désigner les membres qui siégeront aux commissions internes à Leff Armor communauté.

Ces commissions sont de 3 ordres :

- Les commissions thématiques fermées (facultatives)
- Les commissions thématiques ouvertes (facultatives)
- Les commissions obligatoires
- Les conseils d'administration ou d'exploitation des établissements rattachés (CIAS, Office de Tourisme, Service public de l'eau et l'assainissement)

Un tableau présentant les modalités de l'ensemble des commissions et établissements rattachés est présenté à l'assemblée et les membres suivants sont désignés, à l'unanimité :

	Titulaire (s)	Suppléant
Commission Environnement (dont politique des déchets)	THOMAS Gwénaél	VINCENT Louis
Commission Développement économique et emploi	LE HEGARAT Valérie	MORICE Gildas
Commission groupée enfance-jeunesse-animations / petite enfance	ROUAULT Anne-Marie	TACQUET Marie-Blanche
Commission développement culturel	LEFEBVRE Nathalie	MORICE Christian
Commission développement sportif	LE GARFF-TRUHAUD Francette	VINCENT Louis
Commission urbanisme / habitat	GAUVAIN Michaël	SEVRET Chrystel
Commission Coopération décentralisée	ILLIEN Anne-Yvette	MARTIN Marie-Christine
Commission Mobilités	DELVO SALAUN Rozenn	LEFEBVRE Nathalie
Commission Patrimoine – projets communautaires – très haut débit	TATON Bruno	MORICE Gildas
Commission Insertion par l'activité économique.	TACQUET Marie-Blanche	LE HEGARAT Valérie
Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées -CLECT-	SÉHAN Alain	LE FAUCHEUR Laurent
Commission Intercommunale des Impôts Directs -CIID-	SÉHAN Alain / LE FAUCHEUR Laurent	
Le Centre Intercommunal d'Action Sociale -CIAS-	LE MOAL Brigitte	
Le SPIC de l'Eau et l'assainissement	LE FAUCHEUR Laurent	
L'office de Tourisme	LE FAUCHEUR Laurent	
Comité Technique et Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail LAC et CIAS	LE MOAL Brigitte	

#### 2/ Organismes extérieurs - désignation des membres délégués

Monsieur le Maire indique au Conseil municipal qu'il convient de procéder à la désignation des représentants de la commune au sein des organismes extérieurs. Il propose que ces désignations ne soient pas faites au scrutin secret et demande aux conseillers de se porter candidats.

Les membres suivants sont désignés, à l'unanimité, en tant que délégués au sein des organismes extérieurs :

- Syndicat Départemental d'Énergie : Michaël Gauvain
- CNAS : Bruno Taton et secrétaire générale
- Mission locale : Chrystel Sevret
- Correspondant sécurité: Bruno Taton
- Correspondant Défense : Bruno Taton et Laurent Le Faucheur

### **3/ Subvention - Skol Diwan**

L'école Diwan de Guingamp sollicite de reconduire pour l'année 2019, l'aide financière accordée par la municipalité précédente, pour l'année 2018, soit 2000€ : renseignements auprès de la Préfecture, la loi n'impose pas aux communes de résidence des élèves de verser le forfait communal aux écoles bilingues : il est donc proposé d'étudier la possibilité de verser une subvention

M. SEHAN Indique que l'aide financière accordée l'année précédente, ne sera pas reconduite à la même hauteur ; Mme LE GARFF-TRUHAUD intervient pour rappeler que la précédente municipalité avait signé la Charte de Défense de la Langue Bretonne et qu'il lui semblait logique de continuer à soutenir l'enseignement bilingue, notamment pour des enfants demeurant à Goudelin même si leurs parents (participant à la vie locale) ont fait le choix de les scolariser à Diwan. Elle ajoute qu'il ne faut pas confondre Diwan et école bilingue et que cela ne remet pas en cause les effectifs de l'école publique, les familles ayant fait le choix de l'école Diwan, non implantée à Goudelin.

Le Conseil, après en avoir délibéré, par 16 voix pour et 3 voix contre, décide d'attribuer chaque année à Skol Diwan Guingamp une subvention de 100€ par enfant résidant à Goudelin et scolarisé au sein de l'établissement, soit 800€ pour l'année scolaire 2019/2020.

### **4/ Lotissement « Hameau des Lavandières » : attribution des marchés de travaux**

M. Gauvain, adjoint en charge de la voirie, expose au Conseil que dans le cadre de la création du lotissement « Hameau des Lavandières », une procédure de consultation, sous la forme d'une procédure adaptée, a été lancée avec 3 lots :

Lot 1 : Terrassement – Empierrements – Revêtement provisoire

Lot 2 : Réseaux d'eaux pluviales, d'eaux usées et d'eau potable

Lot 3 : Maçonnerie – Aménagement paysager

Un avis d'appel public à la concurrence a donc été publié dans un journal d'annonces légales et a été dématérialisé sur la plateforme [www.mégalis.org](http://www.mégalis.org) avec une date de remise des plis fixée au vendredi 24 juillet 2020 à 12h00.

Les critères de jugement des offres étaient les suivants :

- prix des prestations. (50%)
- valeurs techniques (30%)
- délais (20%)

La Commission d'appel d'offres a procédé à l'analyse des propositions et propose au Conseil Municipal d'attribuer les marchés de travaux aux entreprises suivantes :

- Lot n°1 Terrassement – Empierrements – Revêtement provisoire: l'entreprise SETAP a présenté l'offre économiquement la plus avantageuse pour un montant de 108 015.00 € HT
- Lot n°2 : Réseaux d'eaux pluviales, d'eaux usées et d'eau potable: l'entreprise RAULT TP a présenté l'offre économiquement la plus avantageuse pour un montant de 95 992.00 € HT
- Lot n°3 : Maçonnerie, aménagement paysager : l'entreprise JARDIN SERVICE a présenté l'offre économiquement la plus avantageuse pour un montant de 34 603.00 € HT

Soit un total pour les 3 lots de 238 610.00 € HT, ce qui est inférieur à l'estimation initiale de l'ADAC 22, assistant à maître d'ouvrage.

Le Conseil municipal est invité à se prononcer sur ces propositions et à attribuer les marchés de travaux conformément à l'avis de la Commission d'appel d'offres.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, attribue les marchés de travaux du lotissement «Hameau des Lavandières» aux entreprises suivantes :

- Lot n°1 Terrassement – Empierrements – Revêtement provisoire: l'entreprise SETAP a présenté l'offre économiquement la plus avantageuse pour un montant de 108 015.00 € HT
- Lot n°2 : Réseaux d'eaux pluviales, d'eaux usées et d'eau potable: l'entreprise RAULT TP a présenté l'offre économiquement la plus avantageuse pour un montant de 95 992.00 € HT

- Lot n°3 : Maçonnerie, aménagement paysager : l'entreprise JARDIN SERVICE a présenté l'offre économiquement la plus avantageuse pour un montant de 34 603.00 € HT

## **5/ Mise en sécurité du carrefour « Hameau du Restou »**

Monsieur le Maire explique à l'assemblée que le carrefour de la départementale (RD67) situé Hameau du Restou, en direction de la commune de Pommerit Le Vicomte est inadapté et doit être réaménagé pour sécuriser la circulation.

M. le Maire présente le projet retenu qui nécessite d'acquérir une portion de la parcelle cadastrée section AY n° 150 afin de l'intégrer au domaine public communal.

Il est rappelé qu'une enveloppe budgétaire de 50 000 € a été inscrite au budget primitif 2020.

Il est précisé par ailleurs que les frais de bornage seront pris en charge par la commune, que l'Agence technique départementale a été consultée pour avis et qu'il sera nécessaire de recueillir l'approbation unanime des riverains.

M. le Maire propose aux conseillers de se prononcer sur ce dossier.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- Approuve l'acquisition amiable à l'euro symbolique d'une portion de la parcelle cadastrée section AY n° 150 et autorise M. le Maire à signer l'acte notarié à intervenir,
- Approuve, au vu de l'intérêt général du projet, son intégration au domaine public communal,
- Autorise le lancement de la consultation aux entreprises.

## **6/ Construction d'un auvent à la salle omnisports : présentation du projet et demande subvention**

Le Conseil départemental a décidé d'apporter son soutien aux communes costarmoricaines en créant un fonds d'investissement exceptionnel, pour accompagner les petits projets pouvant être mis en œuvre en 2020 et 2021, afin de relancer et soutenir l'activité économique du département. L'aide accordée par le Département constituera une subvention d'investissement pour une opération qui devra être réalisée entre le 7 juillet 2020 et le 31 décembre 2021.

M. Taton présente le projet de construction d'un auvent annexé à la salle omnisports pour lequel une subvention au taux de 80 % pourrait être sollicitée (opérations inférieures à 50 000 € HT).

M. le Maire propose aux conseillers de se prononcer sur ce dossier.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité,

- Valide le projet de création d'une structure couverte pour l'accueil des supporters Stade de foot et le réaménagement d'un local pour une salle d'accueil.
- Autorise M. le maire ou son représentant à solliciter une subvention au taux le plus élevé auprès du Conseil Départemental des Côtes d'Armor dans le cadre de son plan de relance économique 2020.
- Dit que les crédits sont inscrits ou à inscrire sur le budget 2020

## **7/ Travaux divers : devis**

Plusieurs demandes de devis ont été faites :

Les propositions sont présentées au conseil municipal pour validation.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, retient les entreprises les moins disantes suivantes :

- Curage de douves : Meurou TP de Le Merzer pour un montant de 21 652.80 € TTC
- Création de fossés : Meurou TP de Le Merzer pour un montant de 4 376.40 € TTC
- Réfection d'un pan de la toiture de l'école maternelle : Claude GROT de Goudelin pour un montant de 6 359.98 € TTC
- Remplacement d'ouvertures à l'école publique : Idéal baies de Lanvallon pour un montant de 4046.47 € TTC + option oscillo battant de 59 € HT par unité.
- Réfection du plafond de la salle des fêtes : Guivarch Plafonds de Trémuson pour un montant de 5 538 € TTC

Mme LE GARFF-TRUHAUD intervient pour demander s'il était possible qu'un compte-rendu de la visite du 18 juillet 2020 des bâtiments communaux par l'ensemble du conseil, soit rédigé et communiqué : M. TATON s'y engage, ce document sera transmis dans les plus brefs délais à l'ensemble des membres du conseil.

M. CORLAY demande à M. le Maire ses projets concernant la nouvelle école. M. le Maire lui répond que le projet est toujours maintenu, mais pas au même endroit, soit au plus près de la médiathèque. Il ajoute que le projet sera redimensionné, à l'aune des futurs effectifs, en constante diminution ces dernières années (démographie peu élevée et manque de constructions). Avant de mettre en œuvre ce projet, qui va prendre du temps, la priorité est de sauver l'école publique.

## **8/ Convention pour l'occupation des salles et infrastructures communales**

L'article L.2144-3 du code général des collectivités territoriales prévoit que les locaux communaux peuvent être utilisés par les particuliers, associations, syndicats ou partis politiques qui en font la demande. C'est au maire qu'il revient de déterminer les conditions dans lesquelles ces locaux peuvent être utilisés, compte tenu des nécessités de l'administration des propriétés communales, du fonctionnement des services et du maintien de l'ordre public. Les projets de convention de mise à disposition de salle et de règlement intérieur que la commune souhaite mettre en place sont présentés aux élus.

Il est rappelé que le règlement intérieur définira les conditions d'utilisation des salles municipales. Les usagers devront avoir pris connaissance de ce règlement et s'engageront à en respecter les clauses avant toute mise à disposition effective.

A la question de Mme LE GARFF-TRUHAUD, et après étude, il est proposé de rajouter une rubrique concernant les modalités de réservation auprès de la mairie.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, valide le projet de convention de mise à disposition de salle et de règlement intérieur tels que présentés.

## **9/ Numérotation des voies communales**

M. le Maire rappelle au Conseil Municipal que la commune a fait appel à la Poste afin de l'assister dans l'élaboration d'un projet d'adressage, avec pour finalité la dénomination et la numérotation des voies.

Au-delà de la résolution des problèmes d'adressage, la proposition met l'accent sur la géolocalisation des adresses postales qui représente un enjeu clairement identifié en termes d'urgences, de secours, de livraisons à domicile.

Les prestations seront les suivantes:

- Audit
- Conseil de fiabilisation des adresses dans une commune,
- Réalisation du plan d'adressage
- Accompagnement à la communication

Le devis établi par La Poste s'élève à 10 680,00 € TTC. Le montant correspondant à l'achat des numéros de maisons, des plaques et poteaux de rues n'est pas inclus dans ce prix (estimation de 2500 € TTC)

M. le Maire présente le rapport méthodologique qui apporte l'ensemble des éléments d'information sur la façon dont le projet va être mené (Calendrier, interlocuteurs, périmètre géographique, planning, rôle de chacun...) et propose de créer un groupe de travail pour suivre le projet.

Le groupe de travail pour suivre ce projet sera constitué de Laurent LE FAUCHEUR, Michaël GAUVAIN, Alain SÉHAN, Francette LE GARFF-TRUHAUD, Jean-Yves GUERVILLY.

Dénomination de la future rue du lotissement : Mme LE GARFF-TRUHAUD indique qu'une proposition de dénomination à consonance féminine avait été sollicitée : la commission communication y travaillera très prochainement.

## **10/ Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (IPCE) - avis**

Le Préfet des Côtes d'Armor a transmis pour avis à la Commune de Goudelin, le dossier d'autorisation environnementale concernant le projet de regroupement et d'extension d'un élevage porcin au lieu-dit Kervisio à Bringolo, porté par la SARL TOQUET.

Le projet est instruit dans le cadre de la procédure d'autorisation environnementale au titre de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) et de la loi sur l'eau.

Le conseil est appelé à donner un avis sur ce dossier.

Après cet exposé et en avoir délibéré, à l'unanimité, le Conseil, émet un avis favorable au dossier porté par la SARL TOQUET concernant le projet de regroupement et d'extension d'un élevage porcin au lieu-dit Kervisio à Bringolo.

## **11/ Informations diverses**

- Mme LE GARFF-TRUHAUD, demande ce que va devenir le terrain de Kermorin initialement prévu et acquis par l'ancienne municipalité pour construire une nouvelle école : il va être aménagé par les services techniques, en terrain d'entraînement pour le club de football : il sera en pâture, en tenant compte des zones humides
- Projet de mise à disposition de terrains communaux auprès d'agriculteurs étudié par la commission affaires rurales puis présenté à un prochain conseil municipal pour validation.

- Alain SÉHAN a été élu Vice-président chargé des Finances et du pacte financier et fiscal, commandes publiques à Leff Armor Communauté.
- Rappel de l'offre de formations en inscription individuelle proposée par l'Association régionale d'information des collectivités territoriales (ARIC). Les crédits budgétaires seront ajustés au prochain conseil municipal.
- Le groupe de travail « recherche de médecin » va se réunir en septembre à la suite d'éléments nouveaux.
- Point sur la rentrée scolaire : 90 élèves à l'école publique et 98 à l'école privée. Effectifs stables à l'école privée, en légère baisse à l'école publique. Anticipation de la municipalité pour la désinfection totale des locaux la semaine précédant la rentrée, rencontre des enseignants le jour de la prérentrée, tous les enfants ont repris, l'équipe périscolaire est au complet. Les parents semblent sereins même l'inquiétude sur l'évolution de la pandémie, persiste. Le protocole en cas de cas positif est maîtrisé par les enseignants. Tous les personnels et enseignants sont masqués. Un service supplémentaire de cantine dans chaque école a été mis en place, la garderie est à nouveau sur le site de la médiathèque pour tous les enfants, en limitant le brassage entre les deux écoles.
- Deux nouvelles associations s'installent sur la commune : Kikeko (expression corporelle et thérapeutique) le mardi soir au Club House et du badminton
- Des ateliers théâtre gratuits vont être proposés le jeudi soir de 17h00 à 18h00 par trois bénévoles aux élèves de CM1 et CM2 des deux écoles de la commune.
- Travaux pour la réfection du plafond de la salle des fêtes : dépose totale pour reprise envisagée sur le mois d'octobre (fermeture nécessaire de la salle - environ 12 jours).
- L'aménagement devant l'école publique sera étudié lors d'une prochaine commission urbanisme : il est prévu d'y installer un abri de type « bus » pour les parents à la sortie d'école et la création de quatre places de parking pour les enseignants. Mme LE GARFF-TRUHAUD questionne sur le devenir de l'arbre existant : il est prévu de le déplanter à l'automne pour l'installer sur un autre site.
- Elle pose également la question sur la possibilité d'installer un abri bus place de l'Eglise, à la dépose des cars : M. le Maire lui répond qu'un projet est en cours pour aménager le délaissé rue du Trégor en un point bus sécurisé et central. Ce serait beaucoup plus sécurisant que sur la place de l'Eglise.
- Entretien des espaces verts au cabinet médical : à la demande de Mme LE GARFF-TRUHAUD, M. GAUVAIN lui répond qu'il en avisera les services techniques.
- A la question de Mme LE GARFF-TRUHAUD, M. le Maire indique qu'il est prévu que les points concernant la commune de Goudelin, évoqués en conseil communautaire, seront relayés lors du conseil municipal suivant. Il est aussi prévu de transmettre à l'ensemble des conseillers les procès-verbaux mis en ligne sur le site de Leff Armor Communauté.
- Plan Local d'Urbanisme intercommunal valant Plan Local de l'Habitat (PLUIH) : avis négatif de la DDTM dans le cadre de la consultation des Personnes Publiques Associées (PPA).
- M. CORLAY demande une nouvelle fois un point d'information sur les indemnités des élus : M. le Maire lui répond que le tableau des indemnités a été affiché dans les délais prescrits, en mairie.
- Mme LE GARFF-TRUHAUD demande si Mme LANTON est installée : Les baux de location au cabinet médical devraient être signés en septembre 2020.
- Prochain conseil municipal le 1<sup>er</sup> octobre 2020 à 19 heures.

M. le Maire lève la séance à 21 heures 10.

La secrétaire de séance

Valérie LE HEGARAT