



PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DE GOUDELIN DU LUNDI 19 FEVRIER 2017

Le Conseil municipal s'est réuni en séance ordinaire à la Mairie, le lundi dix-neuf février 2018 à dix-huit heures sous la présidence de M Didier MORIN, Maire.

Convoqués :

CORBEL Michel – CORLAY Gérald – DEROUIN Robert – GAUVAIN Michaël – GUEGAN Yannick – ILLIEN Anne-Yvette – JEZEQUEL Fabien – KERRIEN Yvonnick – LAROSE Arnaud – LE BONHOMME Marie-Catherine – LE GARFF-TRUHAUD Francette – LE GRAND Marina – MARTIN Marie-Christine – MILON Martine – MORIN Didier – QUERRE Yann – QUINTIN Jérémie – ROPERS Isabelle – TROADEC Helen

Absents :

Absents non excusés : LAROSE Arnaud

Secrétaire : Isabelle ROPERS

Présence d'André GUYOT, Trésorier du Trésor Public de Guingamp.

Le quorum atteint, le Maire ouvre la séance dont l'ordre du jour est le suivant :

1. Commune : comptes de gestion et administratif 2017
2. Commune : affectation du résultat 2017
3. Commune : taux d'imposition 2018
4. Commune : budget primitif 2018
5. Ligne de trésorerie
6. Modifications du tableau des effectifs
7. Informations diverses

1/ Commune : compte de gestion et compte administratif 2017

Monsieur le Maire présente les comptes de gestion et administratif de la commune pour l'exercice 2017. Il rappelle que le compte de gestion est celui du comptable (tenu par le trésor public), et que le compte administratif est celui de l'ordonnateur (tenu par le Maire). Il indique que les deux comptes sont concordants.

COMMUNE – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT				
<i>Chapitre</i>	<i>Intitulé</i>	<i>BP 2017</i>	<i>CG/CA 2017</i>	<i>BP 2018</i>
011	Charges à caractère général	370 100.00 €	359 044.38 €	
012	Charges de personnel	535 300.00 €	529 231.79 €	
014	Atténuation des produits	1 000.00 €	668.00 €	
022	Dépenses imprévues	71.66 €		
023	Virement à la section d'investissement	515 000.00 €		
042	Opérations d'ordre entre sections	19 500.00 €	23 071.48 €	
65	Autres charges de gestion courante	167 500.00 €	166 153.26 €	
66	Charges financières	21 500.00 €	20 531.90 €	
67	Charges exceptionnelles	118 607.72 €	117 624.02 €	
TOTAL GÉNÉRAL		1 748 579.38 €	1 216 324.83 €	0.00 €

COMMUNE – RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chapitre	Intitulé	BP 2017	CG/CA 2017	BP 2018
002	Résultat de fonctionnement reporté	255 329.38 €		
013	Atténuation des charges	31 500.00 €	35 552.40 €	
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	10 000.00 €	5 412.01 €	
70	Produits des services	104 800.00 €	107 862.97 €	
73	Impôts et taxes	606 500.00 €	604 718.32 €	
74	Dotations et participations	611 400.00 €	611 554.90 €	
75	Autres produits de gestion courante	49 050.00 €	49 910.51 €	
76	Produits financiers	0.00 €	1.80 €	
77	Produits exceptionnels	80 000.00 €	82 535.55 €	
TOTAL GÉNÉRAL		1 748 579.38 €	1 497 548.46 €	0.00 €

COMMUNE – DEPENSES D'INVESTISSEMENTS

Chapitre	Intitulé	BP 2017	CG/CA 2017	BP 2018
001	Déficit d'investissement reporté	358 035.05 €		550 859.30 €
020	Dépenses imprévues	1 073.30 €		48 150.00 €
040	Opérations d'ordre de transfert	10 000.00 €	5 412.01 €	10 000.00 €
10	Dotations, fonds divers et réserves	220 377.40 €	220 377.40 €	0.00 €
16	Emprunts et dettes assimilées	94 300.00 €	91 726.40 €	107 300.00 €
20	Immobilisations incorporelles	3 114.00 €	2 814.00 €	300.00 €
204	Subventions d'équipements versées	82 540.00 €	65 726.26 €	146 890.00 €
21	Immobilisations corporelles	132 000.00 €	1 821.60 €	0.00 €
Opération	Intitulé	BP 2017	CG/CA 2017	BP 2018
101	Acquisitions matériels	9 000.00 €	8 831.74 €	16 500.00 €
102	Batiments divers	43 864.44 €	12 082.91 €	14 153.28 €
106	Voirie diverse	122 187.78 €	110 741.83 €	110 000.00 €
122	Aménagement terrain de bicross	1 237.80 €	754.86 €	0.00 €
123	Travaux déploiement FTTH	53 500.00 €	0.00 €	0.00 €
124	Rénovation mairie	474 268.57 €	413 440.73 €	60 827.84 €
126	Amenagement rue de Kerallec	149 592.92 €	133 724.16 €	375 868.76 €
127	Parking médiathèque - Carrefour Tressignaux	106 160.00 €	95 706.60 €	10 453.40 €
128	Rumoal	38 000.00 €	258.66 €	37 741.34 €
129	Groupement scolaire	15 000.00 €	0.00 €	165 000.00 €
130	Vestiaires salle omnisports	0.00 €	0.00 €	57 000.00 €
131	Terrain de football	0.00 €	0.00 €	70 000.00 €
132	Ponts	0.00 €	0.00 €	9 533.62 €
TOTAL GÉNÉRAL		1 914 251.26 €	1 163 419.16 €	1 790 577.54 €

COMMUNE – RECETTES D'INVESTISSEMENTS				
<i>Chapitre</i>	<i>Intitulé</i>	<i>BP 2017</i>	<i>CG/CA 2017</i>	<i>BP 2018</i>
001	Excédents d'investissements 2017	220 377.40 €		0.00 €
021	Virement de la section de fonctionnement	515 000.00 €		370 000.00 €
040	Opérations d'ordre et transfert entre sections	19 500.00 €	23 071.48 €	7 500.00 €
10	Dotations, fonds divers et réserves	277 582.26 €	275 542.30 €	564 770.94 €
16	Emprunt et dettes assimilées	401 500.00 €	300 856.00 €	501 500.00 €
21	Immobilisations corporelles	5 421.60 €	0.00 €	1 821.60 €
<i>Opération</i>	<i>Intitulé</i>	<i>BP 2017</i>	<i>CG/CA 2017</i>	<i>BP 2018</i>
102	Batiments divers	36 000.00 €	19 710.73 €	15 000.00 €
122	Aménagement terrain de bicross	12 000.00 €	0.00 €	12 000.00 €
124	Rénovation mairie	273 370.00 €	90 087.00 €	183 235.00 €
126	Rue de Kerallec	146 500.00 €	40 950.00 €	105 550.00 €
127	Parking médiathèque - Carrefour Tressignaux	7 000.00 €	0.00 €	7 000.00 €
130	Vestiaires salle omnisports	0.00 €	0.00 €	8 000.00 €
131	Terrain de football	0.00 €	0.00 €	14 200.00 €
TOTAL GÉNÉRAL		1 914 251.26 €	750 217.51 €	1 790 577.54 €

Yvonnick KERRIEN demande des précisions sur les dépenses au chapitre 011 « charges à caractère générale », et notamment les imputations comptables suivantes :

- 60612 « énergie – électricité » qui sont passés de 21 000 € en 2016 à 29 000 € en 2017,
- 60632 « fournitures de petit équipement » pour une dépense de 19 000 € alors qu'il était prévu 15 000 €
- 61558 « entretien autres biens mobiliers » pour une dépense de 11 000 € alors qu'il était prévu 3 500 €
- 6232 « fêtes et cérémonies » pour une dépense de 14 447,25 € alors qu'il était prévu 10 000 €.

Monsieur le Maire indique que ces questions ont déjà été vues en commission finances, et s'étonne que les explications n'aient pas été relayés. Il explique que concernant les frais d'électricité, un changement de fournisseur pour l'éclairage publique en 2016 a conduit à régler la facture du second semestre 2016 sur l'exercice 2017, baissant le montant 2016 artificiellement et augmentant celui de 2017, pour un montant d'environ 3500 €. Il explique que l'imputation comptable 60632 a notamment eu à contenir des frais de réhabilitation des sanitaires de la salle des fêtes avant sa réouverture. Il explique que la ligne 61558 reprend l'ensemble des révisions qui ont été faite dans ce même cadre : lessivage des rideaux de la salle des fêtes, révision de l'ensemble des équipements de cuisine et changements des appareils défectueux. Pour la ligne des fêtes et cérémonies, il indique que l'excédent provient essentiellement de l'inauguration de la mairie qui a été surévalué et de réserves de boissons qui ont été faites en mairie pour les événements de l'année.

Marie-Catherine LE BONHOMME indique également son étonnement à voir cette ligne si haute, alors que le repas du 11 novembre a été transféré sur le budget du CCAS.

Yann QUERRE propose qu'un point trimestriel soit fait en 2018 sur cette ligne de dépenses afin de suivre son évolution.

Yvonnick KERRIEN s'étonne également de l'augmentation prévue pour 2018 du chapitre 012 des dépenses du personnel. Monsieur le Maire répond que cela provient des changements dans le personnel et des tuilages que cela implique, ainsi que de la fin des 3 CAE sur la commune en 2018.

Yannick GUEGAN demande pourquoi n'apparaît aucune ligne pour le futur lotissement dans les prévisions 2018. Monsieur le Maire indique que cela doit faire l'objet d'un budget annexe qu'il faudra créer. Monsieur le Trésorier confirme.

Mickael GAUVAIN invite à être prudent quant à la dette de la commune, qui va augmenter en 2018 si l'emprunt budgété est réalisé. Monsieur le Maire répond que l'emprunt sera réalisé pour faire des investissements nécessaires sur la commune. Il indique en outre que celui-ci reste très raisonnable, puisque la capacité de désendettement de la commune passerait de 3 ans en l'état actuel à 4,5 années une fois cet emprunt réalisé. Il

rappelle qu'il est généralement considéré qu'une situation est saine lorsque la capacité de désendettement est inférieure à 7 ans.

Anne-Yvette ILLIEN ajoute sur le sujet de la dette que cela ferait arriver la commune à un endettement de 720 € par habitants en 2020, au-dessus de la moyenne pour les communes comparables, sans que rien n'ait été encore engagé pour le projet de nouvelle école.

Michel CORBEL indique que le budget 2018 prévoit l'achat du terrain et met des crédits pour le démarrage de l'étude. Anne-Yvette ILLIEN indique qu'il est important de négocier le prix du terrain par rapport à ce que le vendeur souhaite pour le moment obtenir. Michel CORBEL indique que la ligne communale est pour le moment d'un achat à 5€ le m². Il ajoute que le projet de nouvelle école faisait partie du programme sur lequel la liste menée par le Maire a été élu, et que ce projet n'est pour le coup pas une surprise. Anne-Yvette ILLIEN trouve dommage que ce projet n'ait pas été lancé plus tôt dans le mandat. Monsieur le Maire indique sa perplexité : il y a quelques mois, on lui reprochait d'avoir été trop vite dans ce dossier, et maintenant il est reproché de ne pas avoir été assez vite. Il abonde aux remarques de Michel CORBEL : le projet pour 2018 est d'acheter le terrain, mais le prix demandé est aujourd'hui trop important. Il indique qu'une négociation est en cours.

Francette LE GARFF TRUHAUD demande à ce qu'un conseil avec pour seul ordre du jour ce projet se tienne. Yvonnick KERRIEN trouve qu'il faudrait que le terrain soit acheté avant cela. Francette LE GARFF TRUHAUD indique que la procédure de déclaration de projet pour mettre les documents d'urbanisme en conformité sera terminée en avril, et trouve que cela n'est pas prématuré.

Monsieur le Maire indique qu'un conseil sera convoqué à ce sujet exclusivement le 26 mars.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à 4 abstentions et 14 voix pour, approuve le compte de gestion du budget communal pour l'exercice 2017. Le Maire sort pour le vote du compte administratif. Le Conseil, après en avoir délibéré, à 4 abstentions et 13 voix pour, approuve le compte administratif du budget communal pour l'exercice 2017.

2/ Commune : affectation du résultat 2017

A la suite de la présentation des comptes pour 2017, monsieur le Maire détaille la procédure d'affectation des résultats à reporter sur 2018, et propose les affectations suivantes :

COMMUNE – AFFECTATION DU RESULTAT		
Recettes d'investissement		750 217.51 €
Dépenses d'investissement		1 163 419.16 €
Solde d'exécution d'investissement		-413 201.65 €
Déficit d'investissement reporté		-137 657.65 €
Résultat cumulé d'investissement		-550 859.30 €
Restes à réaliser (recettes)		324 606.60 €
Restes à réaliser (dépenses)		215 518.24 €
Solde des restes à réaliser		109 088.36 €
Déficit cumulé d'investissement		-441 770.94 €
Recettes de fonctionnement		1 497 548.46 €
Dépenses de fonctionnement		1 216 324.83 €
Solde d'exécution de fonctionnement		281 223.63 €
Excédent reporté		255 329.38 €
Résultat de fonctionnement à répartir		536 553.01 €
Affectations proposées		536 553.01 €
002	Résultat de fonctionnement reporté	94 782.07 €
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	441 770.94 €

Yvonnick KERRIEN regrette qu'une partie des excédents soient remis en fonctionnement, et pense qu'il serait plus judicieux de tout affecter en investissement afin de limiter l'emprunt.

Michel CORBEL demande à M GUYOT, trésorier, de donner son opinion sur ce point, le sujet étant technique. André GUYOT indique avant tout que le choix de l'affectation du résultat est avant tout politique, et que la seule contrainte règlementaire est de combler le déficit d'investissement, ce qui est fait dans la proposition. Néanmoins il explique que le fait de tout attribuer en investissement est une décision irréversible, alors que de mettre une partie du résultat en report de fonctionnement donne plus de souplesse à la commune.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à 1 voix contre, 3 abstentions et 14 voix pour, approuve l'affectation du résultat 2017 du budget communal comme proposé.

3/ Commune : taux d'imposition 2018

Monsieur le Maire rappelle que les taux des taxes d'habitation et foncières de la commune sont les suivants :

- 17,21 % pour la taxe d'habitation
- 26,04 % pour la taxe sur le foncier bâti
- 74,76 % pour la taxe sur le foncier non bâti

Il propose de ne pas augmenter les taux d'imposition en 2018.

Marie-Catherine LE BONHOMME regrette que la commission finances n'ait pas été consultée sur cette question.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à 2 abstentions et 16 pour, maintient les taux d'imposition de la commune pour 2018.

4/ Commune : budget primitif 2018

Monsieur le Maire propose d'adopter le budget communal suivant pour l'année 2018 :

COMMUNE – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT				
<i>Chapitre</i>	<i>Intitulé</i>	<i>BP 2017</i>	<i>CG/CA 2017</i>	<i>BP 2018</i>
011	Charges à caractère général	370 100.00 €	359 044.38 €	314 250.00 €
012	Charges de personnel	535 300.00 €	529 231.79 €	552 000.00 €
014	Atténuation des produits	1 000.00 €	668.00 €	1 000.00 €
022	Dépenses imprévues	71.66 €		47 582.07 €
023	Virement à la section d'investissement	515 000.00 €		370 000.00 €
042	Opérations d'ordre entre sections	19 500.00 €	23 071.48 €	7 500.00 €
65	Autres charges de gestion courante	167 500.00 €	166 153.26 €	172 000.00 €
66	Charges financières	21 500.00 €	20 531.90 €	20 000.00 €
67	Charges exceptionnelles	118 607.72 €	117 624.02 €	1 000.00 €
TOTAL GÉNÉRAL		1 748 579.38 €	1 216 324.83 €	1 485 332.07 €

COMMUNE – RECETTES DE FONCTIONNEMENT				
<i>Chapitre</i>	<i>Intitulé</i>	<i>BP 2017</i>	<i>CG/CA 2017</i>	<i>BP 2018</i>
002	Résultat de fonctionnement reporté	255 329.38 €		94 782.07 €
013	Atténuation des charges	31 500.00 €	35 552.40 €	10 000.00 €
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	10 000.00 €	5 412.01 €	10 000.00 €
70	Produits des services	104 800.00 €	107 862.97 €	107 500.00 €
73	Impôts et taxes	606 500.00 €	604 718.32 €	610 000.00 €
74	Dotations et participations	611 400.00 €	611 554.90 €	601 000.00 €
75	Autres produits de gestion courante	49 050.00 €	49 910.51 €	52 050.00 €
76	Produits financiers	0.00 €	1.80 €	0.00 €
77	Produits exceptionnels	80 000.00 €	82 535.55 €	0.00 €
TOTAL GÉNÉRAL		1 748 579.38 €	1 497 548.46 €	1 485 332.07 €

COMMUNE – DEPENSES D'INVESTISSEMENTS				
<i>Chapitre</i>	<i>Intitulé</i>	<i>BP 2017</i>	<i>CG/CA 2017</i>	<i>BP 2018</i>
001	Déficit d'investissement reporté	358 035.05 €		550 859.30 €
020	Dépenses imprévues	1 073.30 €		48 150.00 €
040	Opérations d'ordre de transfert	10 000.00 €	5 412.01 €	10 000.00 €
10	Dotations, fonds divers et réserves	220 377.40 €	220 377.40 €	0.00 €
16	Emprunts et dettes assimilées	94 300.00 €	91 726.40 €	107 300.00 €
20	Immobilisations incorporelles	3 114.00 €	2 814.00 €	300.00 €
204	Subventions d'équipements versées	82 540.00 €	65 726.26 €	146 890.00 €
21	Immobilisations corporelles	132 000.00 €	1 821.60 €	0.00 €
<i>Opération</i>	<i>Intitulé</i>	<i>BP 2017</i>	<i>CG/CA 2017</i>	<i>BP 2018</i>
101	Acquisitions matériels	9 000.00 €	8 831.74 €	16 500.00 €
102	Batiments divers	43 864.44 €	12 082.91 €	14 153.28 €
106	Voirie diverse	122 187.78 €	110 741.83 €	110 000.00 €
122	Aménagement terrain de bicross	1 237.80 €	754.86 €	0.00 €
123	Travaux déploiement FTTH	53 500.00 €	0.00 €	0.00 €
124	Rénovation mairie	474 268.57 €	413 440.73 €	60 827.84 €
126	Amenagement rue de Kerallec	149 592.92 €	133 724.16 €	375 868.76 €
127	Parking médiathèque - Carrefour Tressignaux	106 160.00 €	95 706.60 €	10 453.40 €
128	Rumoal	38 000.00 €	258.66 €	37 741.34 €
129	Groupement scolaire	15 000.00 €	0.00 €	165 000.00 €
130	Vestiaires salle omnisports	0.00 €	0.00 €	57 000.00 €
131	Terrain de football	0.00 €	0.00 €	70 000.00 €
132	Ponts	0.00 €	0.00 €	9 533.62 €
TOTAL GÉNÉRAL		1 914 251.26 €	1 163 419.16 €	1 790 577.54 €

COMMUNE – RECETTES D'INVESTISSEMENTS				
<i>Chapitre</i>	<i>Intitulé</i>	<i>BP 2017</i>	<i>CG/CA 2017</i>	<i>BP 2018</i>
001	Excédents d'investissements 2017	220 377.40 €		0.00 €
021	Virement de la section de fonctionnement	515 000.00 €		370 000.00 €
040	Opérations d'ordre et transfert entre sections	19 500.00 €	23 071.48 €	7 500.00 €
10	Dotations, fonds divers et réserves	277 582.26 €	275 542.30 €	564 770.94 €
16	Emprunt et dettes assimilées	401 500.00 €	300 856.00 €	501 500.00 €
21	Immobilisations corporelles	5 421.60 €	0.00 €	1 821.60 €
<i>Opération</i>	<i>Intitulé</i>	<i>BP 2017</i>	<i>CG/CA 2017</i>	<i>BP 2018</i>
102	Batiments divers	36 000.00 €	19 710.73 €	15 000.00 €
122	Aménagement terrain de bicross	12 000.00 €	0.00 €	12 000.00 €
124	Rénovation mairie	273 370.00 €	90 087.00 €	183 235.00 €
126	Rue de Kerallec	146 500.00 €	40 950.00 €	105 550.00 €
127	Parking médiathèque - Carrefour Tressignaux	7 000.00 €	0.00 €	7 000.00 €
130	Vestiaires salle omnisports	0.00 €	0.00 €	8 000.00 €
131	Terrain de football	0.00 €	0.00 €	14 200.00 €
TOTAL GÉNÉRAL		1 914 251.26 €	750 217.51 €	1 790 577.54 €

Yvonnick KERRIEN réitère sa remarque sur le fait que les départs en retraite devraient faire baisser les dépenses de personnel, alors qu'elles augmentent ici.

Le Conseil, après en avoir délibéré, à 4 abstentions et 14 pour, adopte le budget primitif communal 2018 comme proposé.

5/ Ligne de trésorerie

Monsieur le Maire rappelle que lors du conseil du 27 novembre 2017, il a été discuté la proposition de pouvoir mettre en place une ligne de trésorerie, d'un montant de 100 000 €. Le conseil a validé le principe, et des établissements bancaires ont été consultés.

Monsieur le Maire présente les propositions qui ont été reçues suite à la consultation :

	Index	Taux Actuel	Marge	Cumul	Commission d'engagement	Frais supplémentaires
CREDIT MUTUEL DE BRETAGNE	Ti3M Euribor 3 mois moyenné	-0.33%	1.25%	0.92%	250 €	
CAISSE D'EPARGNE						
CREDIT AGRICOLE	Ti3M Euribor 3 mois moyenné	-0.33%	1.50%	1.17%	250 €	
LA BANQUE POSTALE	Eonia	-0.36%	0.89%	0.53%	400 €	Commission de non-utilisation : 0,10% du montant non-utilisé, paiement trimestriel

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, retient l'offre du Crédit Mutuel de Bretagne pour la mise en place de la ligne de trésorerie.

6/ Modification du tableau des effectifs

Monsieur le Maire explique que le jury de recrutement s'est tenu pour le recrutement d'une personne au poste de Directeur Général des Services, et il propose de procéder à une modification du tableau des effectifs de la commune, pour permettre la mutation de la personne retenue. Il propose également de supprimer un grade devenu inutile suite à un avancement réalisé en 2017.

Filière	Grade	DHS	Action
Administrative	Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe	35	Création (recrutement statutaire)
	Rédacteur principal de 2 ^{ème} classe	35	
	Adjoint administratif principal 1 ^{ère} classe	35	
	Adjoint administratif principal 1 ^{ère} classe	35	
	Adjoint administratif principal 2 ^{ème} classe	35	suppression (avancement grade 2017)
	Adjoint administratif	17.50	
Technique	Agent de maîtrise principal	35	
	Adjoint technique	35	
	Adjoint technique principal 2 ^{ème} classe	35	
	Adjoint technique principal 2 ^{ème} classe	24	
	Adjoint technique	26	
	Adjoint technique principal 2 ^{ème} classe	28	
Animation	Adjoint d'animation principal de 2 ^{ème} classe	35	
	Adjoint d'animation	23,00	
	Adjoint d'animation	16,50	
	Adjoint d'animation	10	
Sociale	Agent spécialisé principal 1 ^{ère} classe	28	

Le Conseil, après en avoir délibéré, à l'unanimité, modifie le tableau des effectifs comme proposé.

7/ Informations diverses

Francette LE GARFF TRUHAUD demande où en sont les démarches pour permettre l'enregistrement des séances des conseils municipaux. Monsieur le Maire répond que des devis seront présentés au prochain conseil municipal.

Yvonnick KERRIEN indique qu'il a été interpellé par un habitant sur la vente de sa maison et la date d'étude au conseil de la déclaration d'intention d'aliéner. Il indique qu'il s'agit d'un bien au 29 rue d'Armor. Monsieur le Maire répond qu'elle a été reçue en mairie, mais qu'il ne l'a pas inscrite à l'ordre du jour puisqu'il s'agissait du conseil budgétaire. Il indique qu'il n'y a selon lui pas de motifs de préemption sur cette propriété, et propose si le conseil en est d'accord de l'indiquer dès à présent. Le conseil émet un assentiment général à cette proposition.

Monsieur le Maire indique que le prochain conseil aura lieu le 19 mars 2018 à 19h et clôt la séance.

La secrétaire de séance

Isabelle ROPERS